



Satisfaction 2022-2023

Effectif formé : 243

Nombre d'heures de formation : 420

Taux de satisfaction global : 93.11 %



INTITULE DE LA FORMATION

MANAGER DE PROXIMITÉ

OBJECTIFS DE LA FORMATION A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- D'acquérir les techniques managériales fondamentales.
- De résoudre les principales problématiques managériales.
- De développer son aisance relationnelle.
- De créer une dynamique d'équipe.

PROGRAMME

Avant le présentiel

Un positionnement initial débouchant sur un plan de développement managérial personnalisé.

Pendant le présentiel

Développer ses compétences en communication

Développer de la flexibilité dans sa communication

- Les fondamentaux de la communication.
- Identifier ses modes de communication.
- Utiliser les trois registres de la communication : opinions, faits et émotions.
- Devenir une force de proposition pertinente auprès de sa hiérarchie.

Transformer ses échanges quotidiens en leviers d'implication

- Développer son écoute active.
- Savoir transmettre une consigne, faire une demande, traiter une erreur.
- Recadrer un équipier sans démotiver.
- Dynamiser sa communication de groupe.

Développer sa posture managériale pour animer l'équipe

Se situer dans son rôle de manager de proximité

- Clarifier ses missions et ses responsabilités de manager d'équipe.
- Définir sa valeur ajoutée de manager de proximité.
- Comment se centrer sur ses rôles majeurs.
- Intégrer les connaissances de bases de la gestion des ressources humaines.
- Mieux accueillir et suivre les nouveaux embauchés.

Adapter sa posture managériale à chaque situation

- Identifier ses styles de management privilégiés et trouver des pistes d'amélioration.
- Adapter son style au contexte et aux situations rencontrées.
- Identifier les besoins et les modes de fonctionnement de ses collaborateurs.
- Développer l'autonomie et les compétences de ses équipiers.
- Manager les nouvelles générations de collaborateurs.
- Savoir gérer les conflits et les situations tendues.

Orienter l'action de l'équipe vers les résultats à atteindre

- Se doter de repères communs en fixant des règles du jeu.
- Fixer les objectifs pour en assurer le déploiement et le suivi.
- Transformer l'évaluation des performances en plans de progrès.
- Favoriser l'autonomie et l'initiative.
- Intégrer dans son management la démarche QSE.

Responsabiliser les membres de l'équipe

- Pratiquer des délégations responsabilisantes.
- Accompagner et former ses collaborateurs.
- Agir sur les leviers de motivation pertinents.
- Transmettre les outils et pratiques du management, en lien avec la démarche coop active.

DEMARCHE PEDAGOGIQUE

- Alternance d'apports théoriques sur la posture de manager, d'échanges d'expériences, de mises en situations.
- Verbalisation et analyse des situations rencontrées par les participants.
- Un support de cours sera remis à chacun.
- Quiz d'évaluation des acquis en cours de formation.
- Evaluation à chaud des participants sur les concepts majeurs en fin de formation.
- Suivi :
 - Deux points intermédiaires quadrimestriels pour mesurer factuellement l'évolution de chaque apprenant par rapport à ses propres axes d'améliorations définis lors du positionnement managérial initial.
 - Un bouclage annuel en présence du N+1 de chaque manager. Restitution pour chaque manager incluant un plan de progrès sur les points restant à améliorer.

Référence Action **OSK14M**
OSK14M PF
Créé le 03/01/2022
Dernière Màj : 24/11/2023

Version 3
Page 1/1

DOMAINE
Management

PERSONNES CONCERNEES
Manager de proximité, manager de terrain.

PREREQUIS
Avoir une expérience du management d'équipes

ENJEU
Développer ses compétences managériales

DUREE
2 jours (14h en présentiel)

TYPE
Intra-Entreprise
Inter : voir notre calendrier de formation

EFFECTIFS
4 minimum - 10 maximum

PRIX
Tarifs formation sur mesure, nous consulter

Délai accès moyen : 3 à 6 mois

N° DE DECLARATION D'ACTIVITE
53 56 08583 56